

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1875-2026	
Nombre completo del contratista: JUAN JOSE BELLINI JOSEPH	
Documento de identificación: 81.717.568	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del BP-26005398.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/jul/2026	31/ago/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$5.584.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.584.000	\$2.792.000	\$ 0	\$2.792.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9505486214 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 27334034 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 27/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de junio de 2026, según el decreto 1273 de 23/07/2018

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1875-2026 y cuyo objeto es:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del BP-26005398.

1.Brindar apoyo en la articulación requerida para la asignación de escenarios deportivos destinados al desarrollo de las actividades, jornadas y eventos relacionados con la planeación estratégica y el desarrollo institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista brindó apoyo en la articulación y coordinación requerida para la asignación de escenarios deportivos destinados al desarrollo de las actividades, jornadas y eventos programados por la Secretaría del Deporte y la Recreación. Realicé seguimiento a las solicitudes de uso de los escenarios, apoyé la gestión con los responsables de los espacios y verifiqué la disponibilidad y condiciones necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades institucionales.

2. Brindar apoyo asistencial durante la operativización y desarrollo de las actividades, jornadas y eventos programados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista brindó apoyo asistencial durante la operativización y ejecución de las actividades, jornadas y eventos programados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Apoyé la atención a participantes, la organización de los espacios, el registro de asistencia, la orientación a los asistentes y la atención de los requerimientos logísticos que permitieron el desarrollo oportuno de cada actividad.

3. Brindar apoyo en las actividades operativas requeridas para la organización, logística y desarrollo de los eventos institucionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-El contratista brindó apoyo en las actividades operativas relacionadas con la organización, logística y desarrollo de los eventos institucionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Participé en el montaje y adecuación de los espacios, la distribución de materiales e insumos, la coordinación de aspectos logísticos antes, durante y después de cada evento, contribuyendo al cumplimiento de la programación institucional.

4. Brindar apoyo en las demás actividades operativas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y el desarrollo institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista brindó apoyo en las demás actividades operativas requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y el fortalecimiento del desarrollo institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Atendí los requerimientos asignados por la supervisión del contrato, colaboré en la ejecución de actividades complementarias, apoyé la organización y seguimiento de las labores operativas, y contribuí al cumplimiento oportuno de las metas y compromisos institucionales de acuerdo con las necesidades del servicio.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1R-pnm6RQ3bBPuoXjLxjEyRIKyk1Jl0w?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE

Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del apoyo a la Supervisión (cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 30/jul/2026